

Aanvullende gegevens i.v.m. ANBI

[Klik hier voor Beleidsplan 2023-2027 Museum Nagele](#)

Hoofdpijnen van actuele beleidsplan (2023-2027), (zie Beleidsplan, blad 2)

1-1 Doelstelling en te verrichten werkzaamheden van de instelling

- De stichting heeft ten doel het tot stand brengen en in stand houden van een permanente expositie over het ontwerp en de ontwikkeling van het dorp Nagele met daarnaast een aantal regelmatig wisselende thema-exposities en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. Alles in de ruimste zin des woords.
- De stichting streeft geen winst na.
- Bij liquidatie wordt een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.

Werkzaamheden van Stichting Nagele Expositie – Strategie (zie Beleidsplan, blad 2)

- Het beheren, onderhouden en in stand houden van het voormalige kerkgebouw.
- Bewaken van de kwaliteit van de bestaande expositie.
- Het uitbreiden, aanpassen, verdiepen en actualiseren van de vaste expositie.
- Nastreven van continuïteit van de kwaliteit van de wisselexposities.
- Het geven van een maatschappelijke functie binnen de samenleving van Nederland, aan een relatief klein dorp. Deze maatschappelijke functie laat zich verwoorden als het zijn van een architectuurcentrum en het bieden van een ontmoetingsplaats voor kunstenaars, architecten en allen die geïnteresseerd zijn in kunst, architectuur en de cultuurhistorische geschiedenis van Nagele.
- Het zijn van een kenniscentrum voor studenten en andere bezoekers door actief informatie over o.a. renovatie en andere plannen te verzamelen en te archiveren, een kleine bibliotheek te onderhouden en vragen/verzoeken om informatie zo adequaat mogelijk te beantwoorden.
- Onderhouden van actieve communicatie met media en andere belangstellenden.
- Communiceren middels eigentijdse media.
- Stimuleren dat in het museum relevante informatie te vinden is en dat ook buiten het museum de zichtbaarheid van Nagele aandacht krijgt.
- Het geven van een maatschappelijke functie binnen het dorp; het museum speelt een rol m.b.t. leefbaarheid en betrokkenheid bij de eigen woonomgeving.
- Werken aan gestage groei van bezoekersaantallen, door middel van kwaliteit en diversiteit van de wisselexposities.
- Overleg met gemeente, Vereniging voor Dorpsbelang Nagele en lokale en provinciale toeristenorganisaties en andere betrokkenen.
- Het bijwonen van museale, toeristische en erfgoedbijeenkomsten.
- Werken aan een goede financiële basis.

Te verrichten werkzaamheden van de instelling – Beleid (zie Beleidsplan, blad 3)

Investerings van de stichting beperken zich tot onderhoud van het gebouw en uitbreiding en onderhouden van de collectie en verworven stukken in relatie tot de doelstelling.

Het bijhouden van een overzicht van voorbije, huidige en toekomstige projecten en wisselexposities. Dit overzicht is te vinden op het expositierooster en op de website. Voor groot onderhoud en bouwkundige en technische aanpassingen zoals het vervangen van dakbedekking, de verwarming en actualisering van de vaste expositie enz., waarbij het om grote investeringen gaat, wordt een beroep gedaan op financiële steun van de overheid en fondsen.

1-2 Verkrijgen inkomsten/Werving van gelden (zie Beleidsplan, blad 4)

Gelden worden geworven door:

- o Entree gelden
- o Subsidies en donaties
- o Schenkingen, erfstellingen en legaten
- o Alle andere verkrijgingen en baten

1-3 Beheer en besteding vermogen (zie Beleidsplan, blad 4)

Vermogen van de instelling

- o Jaarlijks wordt de jaarrekening vastgesteld door het bestuur en aangeboden voor accountantscontrole.
- o Het vermogen wordt gebruikt voor investeringen in het gebouw
- o Bij de stichting is geen sprake van uitkeringen. Een uitkeringsbeleid is daardoor niet aan de orde
- o Museum Nagele streeft naar het behouden van de solide financiële basis.

2. Beloningsbeleid (zie Beleidsplan, blad 5)

Beloning beleidsbepalers

De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op een vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

3. Actueel verslag van de uitgeoefende activiteiten

[Klik hier](#) voor Jaarverslag 2023

4. Balans en staat van baten en lasten met toelichting/staat van baten en lasten en een overzicht van de voorgenomen bestedingen met toelichting

Balans per 31 december 2023

Activa		Passiva	
Bedrijfsgebouwen en terreinen	€ 1	Eigen vermogen	€ 44.063
Andere vaste bedrijfsmiddelen	€ 13.403	Reservering onderhoud	€ 36.009
Bank	€ 74.873	Kortlopende schulden/Crediteuren	€ 10.805
Kas	€ 2.600		
	€ 90.877		€ 90.877

Exploitatie rekening 2023

Inkomsten		Uitgaven	
Entree/Rondleiding	€ 8.503	Gas, water, elektra	€ 7.913
Verhuur ruimte	€ 1.133	Onderhoud	€ 1.156
Vrienden/Donateurs	€ 4.047	Lasten onroerende zaken	€ 1.463
Sponsoring	€ 1.932	Verzekeringen	€ 2.987
Incidentele subsidies	€ 14.891	Inkoop	€ 1.710
Verkoop	€ 3.037	Expositiekosten	€ 15.255
Provisie verkoop kunst	€ 1.388	Algemene kosten	€ 3.082
Verkoop consumpties	€ 2.369	Kantoorkosten	€ 637
Teruggave energiebelasting	€ 1.786	Afschrijvingen	€ 2.896
Erfgoeddeal subsidie	€ 49.168	Rente en kosten bank	€ 319
		Erfgoeddeal: herinrichting/ renovatie dak	€ 48.934
		Mutatie voorzieningen	€ 1.734
	€ 88.254		€ 88.086
Resultaat over 2023	€ 168		

Toelichting

In vergelijking met voorgaande jaren zijn de expositiekosten flink gestegen; dat valt te verklaren door de deelname aan het Match-project; de deelname daaraan was kostbaar maar leverde ook extra inkomsten op. De kosten van gas, water en elektra zijn, ondanks de gestegen energiekosten, lager dan voorgaande jaren; dat valt te verklaren door de opbrengsten door de zonnepanelen.